



ETHISCHE GEDRAGSCODE VAN DE GROEP

rev. d.d. 14.11.2024

1. |ETHISCHE CODE VAN DE GROEP

Aard en doelstellingen van de Ethische Code

De Ethische Code van Cembre Groep¹ (hierna ook te noemen de "Ethische Code" of "Code") is gericht op iedereen die werkt voor Cembre Groep of die verbonden is aan de Groep. De Code heeft als doel de ethische principes, die Cembre Groep nastreeft, duidelijk, ondubbelzinnig en begrijpelijk te maken.

De Ethische Code is een officieel document dat de ethische waarden en principes weerspiegelt die worden nageleefd en dus zouden moeten worden nageleefd door iedereen die werkt en samenwerkt met de Groep.

De redenen en doelen voor het aannemen van de Ethische Code zijn:

- het vaststellen van een gedragsnorm die gericht is op het voorkomen van het plegen van misdaden die verband houden met de activiteiten van de Cembre Groep of die in het belang of tot voordeel van de Groep zijn;
- het identificeren van maatregelen en instrumenten voor interne controle die geschikt zijn om te monitoren dat de Code wordt nageleefd;
- waarde creëren.

De behoeften die in deze Code worden geanalyseerd zijn niet alleen juridisch en economisch, maar worden ook ingegeven door duidelijke sociale en morele betrokkenheid van de Groep.

Ontvangers van de Ethische Gedragscode

De ontvangers van de Ethische Code (hierna te noemen Ontvangers) zijn de aandeelhouders, directeuren, accountants en alle personen die leiding en controle uitoefenen over de bedrijven van de Cembre Groep, ongeacht hun formele en juridische kwalificaties. De ontvangers van de Ethische Code zijn verplicht de principes van de Code na te leven en zijn onderworpen aan sancties in geval van schending van de bepalingen van de Code.

Alle werknemers en externe medewerkers, zelfs tijdelijke, van de Groep zijn ook ontvangers van deze Code; zij zijn daarom verplicht deze na te leven en kunnen worden gestraft voor elke inbreuk op de bepalingen ervan.

De adviseurs, leveranciers, partners in zakelijke initiatieven en agenten van Cembre en ieder ander die, onder toezicht van Cembre Groep, activiteiten uitvoert in naam en voor rekening van Cembre Groep, zijn ook ontvangers van deze Ethische Code en zijn daarom verplicht deze na te leven.

De Code of Ethics is beschikbaar op de bedrijfswebsite www.cembre.com in de sectie "Cembre Groep".

¹ In dit document verwijst "Cembre Groep" of "Groep" naar Cembre S.p.A en haar dochterondernemingen in overeenstemming met Art. 2359 van het Burgerlijk Wetboek en/of Art. 26 van Wetsdecreet d.d. 09/04/1991, n. 127

2. |ALGEMENE GEDRAGSREGELS

Naleving van wet- en regelgeving

De geldende wetten, regels en richtlijnen van het huidige rechtssysteem vormen de basis van alle zakelijke activiteiten die door de Groep worden uitgevoerd en moeten absoluut worden nageleefd.

Snelle ontwikkelingen of veranderingen in de regelgeving kunnen aanzienlijke inspanningen vereisen om de bedrijfsorganisatie aan te passen: van alle medewerkers wordt in elk geval verwacht dat ze de veranderingen accepteren met verantwoordelijkheid, professionaliteit en integriteit. Alle handelingen en gedragingen die het imago van de Groep in de ogen van het publiek negatief kunnen beïnvloeden, moeten strikt worden vermeden.

Professionaliteit en samenwerkingsgeest

Elke Ontvanger voert zijn activiteiten uit met de professionaliteit die vereist is door de aard van zijn taken en plichten, streeft naar best vermogen om de toegewezen doelstellingen te bereiken en neemt de verantwoordelijkheid op zich die op hem rust door zijn taken en plichten.

De onderlinge samenwerking tussen partijen die betrokken zijn bij dezelfde activiteit of operatie, is een fundamenteel principe van de Groep en een essentieel element voor het succes ervan.

Waardigheid en gelijkheid

Elke ontvanger erkent en respecteert persoonlijke waardigheid, persoonlijke ruimte en de rechten van het individu bij het werken met vrouwen en mannen van verschillende nationaliteiten, culturen, religies en rassen.

Discriminatie, intimidatie of seksuele misdrijven, persoonlijke overtredingen of misdrijven van welke aard dan ook worden niet getolereerd, evenmin als het creëren van een intimiderende of vijandige werkomgeving of het isoleren van een individu of een groep werknemers.

Integriteit

Bij het uitvoeren van hun taken en plichten moeten alle Ontvangers zich gedragen met transparantie en morele integriteit (rekening houdend met passende sociale, economische, politieke en culturele referentiekaders) en, in het bijzonder, met eerlijkheid, billijkheid en goed vertrouwen.

Bovendien is het in het geval van een strafrechtelijke procedure ten strengste verboden om:

- op enigerlei wijze invloed proberen uit te oefenen op de bereidheid van degenen die worden opgeroepen om te antwoorden aan de gerechtelijke autoriteiten, zodat zij geen verklaringen afleggen of onware feiten verklaren.
- geld of andere voordelen beloven of aanbieden aan partijen die betrokken zijn bij of verbonden zijn aan de procedure.

Eerlijkheid en transparantie van het management

Cembre Groep moet worden bestuurd en geleid volgens de principes van transparantie en eerlijkheid en met vrijwaring van alle plichten van communicatie zoals voorzien in de wet.

Daarnaast moet de Groep worden bestuurd op een manier die maximale bescherming van haar activa biedt, ter bescherming van haar aandeelhouders, schuldeisers, investeerders, financiers en alle belanghebbenden.

Cembre Groep verbiedt elke persoon (met inbegrip van Aandeelhouders) die geen officiële en specifieke toelating heeft gekregen van de bevoegde bedrijfsorganen, om de facto beheers- en administratieverrichtingen uit te voeren (met inbegrip van haar gecontroleerde of dochterondernemingen), en verbiedt hen om enige vertegenwoordigings-, beheers- of kostenbevoegdheid uit te oefenen.

Sociale verantwoordelijkheid, mensenrechten en discriminatie

Cembre Groep bevordert actief het respecteren van internationaal erkende mensenrechten en werkt aan het uitbannen van elke vorm van discriminatie.

Cembre Groep verwerpt elke vorm van kinderarbeid² of dwangarbeid en verbiedt uitdrukkelijk handel met organisaties die dit soort onderdrukking uitoefenen, of met organisaties waarvan de producten afkomstig zijn uit regio's waar dergelijke mensenrechten niet worden gerespecteerd.

De Groep tolereert geen enkele vorm van discriminatie of oneerlijke behandeling op basis van geslacht, ras, handicap, etnische of culturele afkomst, religie of geloofsovertuiging, leeftijd of seksuele geaardheid.

Traceerbaarheid

Elke Ontvanger moet adequate documentatie bijhouden van de belangrijkste uitgevoerde handelingen, zodat de redenen en kenmerken van elke handeling op elk moment kunnen worden gecontroleerd, tijdens de fasen van autorisatie, uitvoering, registratie en verificatie.

² De term kinderarbeid wordt geïnterpreteerd in overeenstemming met de eisen van de industrie in de landen waar de bedrijven van de Cembre Groep actief zijn. Desalniettemin is dit model gebaseerd op de bepalingen van de ILO (Internationale Arbeidsorganisatie - een VN-agentschap) Minimumleeftijdconventie nr. 138/1973.

Belangenverstrengeling voorkomen

Er is sprake van belangenverstrengeling wanneer een directeur, werknemer of externe medewerker die een opdracht uitvoert voor een bedrijf van de Groep, een feitelijk of potentieel privébelang heeft dat:

- in tegenstelling tot de belangen van het bedrijf;
- zo belangrijk zijn dat ze de onpartijdigheid van het oordeel of het gedrag beïnvloeden, die altijd gegarandeerd moet zijn.

Bij wijze van voorbeeld moeten de onderstaande gevallen worden beschouwd als "belangenconflicten":

- de betrokkenheid van de werknemer of externe werknemer of hun gezinsleden bij de activiteiten van leveranciers, klanten of concurrenten;
- de werknemer of externe medewerker gebruikt informatie die door werkactiviteiten is verkregen ten gunste van zichzelf of derden en in ieder geval in strijd met de belangen van het bedrijf.
- geld, gunsten of andere voordelen accepteren van partijen die zaken doen of ~~willen~~ doen met het bedrijf.

Alle medewerkers en medewerkers handelen uitsluitend in het belang van het bedrijf en vermijden situaties of relaties die conflicten creëren tussen hun belangen en die van het bedrijf.

Corruptie voorkomen

Een daad van corruptie wordt gedefinieerd als het opzettelijk aanbieden, beloven of leveren van een onterechte hoeveelheid geld, producten of diensten of van andere voordelen of gunsten aan een derde, publiek of privaat, om ervoor te zorgen dat deze entiteit handelt voor of zich onthoudt van het vervullen van zijn eigen officiële plichten of een handeling van zijn functie uitstelt of een handeling verricht die in strijd is met zijn officiële plichten.

Cembre veroordeelt elk gedrag dat een daad van corruptie kan vormen. Werknemers en externe medewerkers moeten in overeenstemming met de klokkenluidersprocedure van Cembre Groep melding maken van elke poging tot corruptie door personeel van Cembre Groep van overheidsfunctionarissen, werknemers van overheidsdiensten of private partijen, of elke poging tot omkoping of ongepaste aansporing tot het geven of beloven van voordelen, door een overheidsfunctionaris of werknemer van overheidsdiensten.

Voorkomen van het ontvangen, witwassen en gebruiken van geld, goederen of activa uit illegale bronnen en van zelf witwassen

Ontvangen uit illegale bron betekent het kopen, ontvangen of verbergen van geld of iets anders afkomstig van een misdrijf om zichzelf of anderen winst te verschaffen; witwassen

betekent het vervangen of overbrengen van geld, goederen of andere activa afkomstig van een misdrijf met criminele bedoelingen, of het uitvoeren van andere handelingen in verband daarmee, om de identificatie van hun criminele oorsprong te verhinderen.

Er is daarentegen sprake van een witwasmisdrijf wanneer de voorwerpen van het witwassen de inkomsten / goederen / activa zijn die afkomstig zijn van het plegen van een misdrijf met criminele bedoelingen door de witwasser.

Cembre Groep verbindt zich ertoe bijzondere aandacht te besteden aan het voorkomen van het witwassen van geld uit illegale of criminele activiteiten. Cembre voert haar activiteiten uit in overeenstemming met de antiwitwaswetten en -voorschriften die zijn uitgevaardigd door de bevoegde autoriteiten. Dit punt is vooral belangrijk in verband met de activiteiten van de Groep in opkomende markten.

Cembre Groep verbiedt zijn personeel uitdrukkelijk om:

- geld, goederen of andere vermogensbestanddelen te kopen, te vervangen of over te dragen in de wetenschap dat deze afkomstig zijn van een misdrijf met criminele bedoelingen; of andere handelingen in verband daarmee te verrichten om de identificatie van hun criminele oorsprong te belemmeren;
- geld, goederen of andere bezittingen die het resultaat zijn van een misdrijf te vervangen of over te dragen of andere handelingen in verband daarmee te verrichten om de identificatie van hun criminele oorsprong te bemoeilijken;
- geld, goederen of andere activa gebruiken voor economische of financiële activiteiten in de wetenschap dat ze van criminele oorsprong zijn

Cembre Groep verplicht zich om de zakelijke en professionele betrouwbaarheid van haar leveranciers, klanten en zakelijke/financiële partners goed te controleren, om hun respectabiliteit en de rechtmatigheid van hun activiteiten te verifiëren.

Gebruik van bedrijfsmiddelen, apparatuur en faciliteiten

Bedrijfsmiddelen van de Cembre Groep zijn bedoeld om te worden gebruikt voor onderhoudsdoeleinden, in overeenstemming met de geldende voorschriften. Alle ontvangers zijn verplicht om de apparatuur, veiligheidsvoorzieningen, transportmiddelen en andere arbeidsmiddelen op de juiste manier te gebruiken. Alle ontvangers moeten gevaarlijke situaties onmiddellijk melden aan hun supervisor, en in geval van nood direct ingrijpen, binnen hun bevoegdheden en mogelijkheden.

Het gebruik van bedrijfsmiddelen voor doeleinden die in strijd zijn met dwingende regels van de wet, de openbare orde of de moraal, of voor het manifesteren van raciale onverdraagzaamheid, het verheerlijken van geweld of het schenden van mensenrechten is in geen geval toegestaan.

Beheer en gebruik van informatiesystemen

Cembre Groep verplicht zich om zijn activiteiten uit te voeren in overeenstemming met de geldende regelgeving betreffende het gebruik en beheer van informatiesystemen en om toe te zien op het correcte gebruik ervan door zijn medewerkers.

Het is in geen geval toegestaan om IT-middelen en -netwerken te gebruiken voor andere dan zakelijke doeleinden, noch voor het plegen of uitlokken van misdaden, het beschadigen of wijzigen van IT-systemen en informatie van derden (private of publieke entiteiten) of het illegaal verkrijgen van vertrouwelijke informatie.

Het is de ontvangers niet toegestaan om software zonder licentie te installeren op hardware die eigendom is van Cembre Group of door Cembre Group wordt gebruikt, noch om auteursrechtelijk beschermde documenten en materialen (audiovisuele, elektronische, gedrukte of fotografische opnames of reproducties) te gebruiken en/of te kopiëren zonder uitdrukkelijke toestemming van de houder, behalve wanneer dergelijke activiteiten vallen binnen de normale uitvoering van de aan de ontvangers toegewezen taken.

Geschenken, voordelen en beloftes van gunsten

Het is werknemers en externe medewerkers verboden om:

- voordelen en geschenken toekennen aan klanten, leveranciers, consultants, agenten of anderen, zowel direct als indirect, evenals daden van vriendelijkheid of gastvrijheid, behalve in gevallen waarin de waarde, de aard of het doel van het geschenk als wettelijk en ethisch correct wordt beschouwd en het imago van de Groep niet in het gedrang brengt en de waarde en de aard van het geschenk niet kan worden geïnterpreteerd als een middel voor de bedrijven van de Groep om een gunstige behandeling te verkrijgen.
- van klanten, leveranciers, adviseurs, agenten of anderen geschenken accepteren die kunnen worden gezien als een manier om de onpartijdigheid en integriteit van beslissingen van werknemers of externe medewerkers te beïnvloeden.

De werknemer en/of externe medewerker die een geschenk ontvangt dat buiten de normale gang van zaken valt, moet dit melden aan zijn leidinggevende en aan de Raad van Commissarissen.

Freebies, donaties en sponsoring

Het is werknemers en externe medewerkers verboden om:

- geldbedragen beloven of betalen, goederen in natura beloven of toekennen of andere voordelen die niet als bescheiden waarde kunnen worden beschouwd, aan derden, om de belangen van de bedrijven van de Groep te bevorderen of te ondersteunen of zodanig dat de integriteit en reputatie van een van beide partijen in gevaar wordt gebracht of het onafhankelijke oordeel van de begunstigde wordt beïnvloed;
- toevlucht nemen tot verschillende vormen van hulp of bijdragen die, in de vorm van donaties of sponsoring, dezelfde doelen hebben als hierboven;
- freebies en/of donaties geven die kunnen leiden tot belangenverstrengeling.

Beheer van intellectueel en industrieel eigendom

De Cembre Groep neemt adequate maatregelen en initiatieven om haar intellectuele eigendom te beschermen en die van anderen niet te schenden. In het bijzonder verplicht de Cembre Groep zich tot:

- alleen creatieve ideeën of processen gebruiken (met inbegrip van, maar niet beperkt tot, teksten, illustraties, tekeningen, enz.) waarvan zij exclusief eigenaar is onder de voorwaarden voor compensatie en/of restituties die met derden zijn overeengekomen door middel van contractuele documenten;
- handelsmerken te gebruiken die exclusief eigendom zijn van de Groep en/of handelsmerken waarvan het gebruik beschikbaar is voor de Groep via legitieme gebruiksrechten.

Bovendien eist de Groep van leveranciers dat ze ervoor zorgen dat goederen en het gebruik ervan geen inbreuk maken op industriële eigendomsrechten van derden (handelsmerken en patenten).

Binnen dergelijke relaties neemt de Cembre Groep gepaste maatregelen om niet verantwoordelijk gehouden te worden voor claims, gerechtelijke acties en verzoeken om compensatie van derden als gevolg van daden van oneerlijke concurrentie, schending van patenten of patentaanvragen, handelsmerken of gedeponeerde ontwerpen en industriële en intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot grondstoffen, half afgewerkte producten, afgewerkte producten of diensten verworven van derden.

Dit is in geen geval toegestaan:

- buitenlandse of binnenlandse patenten, handelsmerken en onderscheidende tekens van industriële producten van andere partijen namaken of wijzigen;
- handelsmerken, patenten, namen en andere onderscheidende tekens die geen exclusief eigendom zijn van de Groep of waarvoor zij geen legitieme gebruiksrechten heeft, op geen enkele manier of in geen enkele vorm gebruiken;
- Originele producten of industriële producten op de markt brengen met patenten, handelsmerken of onderscheidende tekens die bedoeld zijn om de koper te misleiden over de oorsprong, herkomst of kwaliteit van het product.

3. |RELATIE MET WERKNEMERS, LEVERANCIERS, KLANTEN, EXTERNE WERKNEMERS EN ANDERE PERSONEN

Relatie met werknemers

De Groep beschouwt haar werknemers als een belangrijke troef die moet worden behouden en ontwikkeld door middel van een beleid dat gebaseerd is op respect, vertrouwen en waardering:

- trainingsactiviteiten om de vaardigheden en kennis van elke werknemer te ondersteunen;
- respect voor hun verdiensten en capaciteiten met betrekking tot de eisen van het bedrijf, waarbij vriendjespolitiek en voordelen worden vermeden.

Elke werknemer zal de hem toegewezen rollen en verantwoordelijkheden volledig respecteren.

Selectie- en wervingsbeleid

Om bij te dragen aan de ontwikkeling van de doelstellingen van het bedrijf en ervoor te zorgen dat deze worden nagestreefd in overeenstemming met de ethische principes en waarden die Cembre Groep aanmoedigt, is het beleid van het bedrijf erop gericht om elke werknemer, consultant en externe werknemer in verschillende hoedanigheden te selecteren volgens de waarden die in deze Code worden uitgedrukt.

Cembre Groep werkt zodanig dat het aangeworven personeel overeenkomt met de noodzakelijke profielen binnen het bedrijf, waarbij vriendjespolitiek, nepotisme, vormen van bevoordeling van welke aard dan ook en prikkels van welke aard dan ook worden vermeden: elke vorm van discriminatie op basis van ras, geslacht, religie, land, taal, vakbondslidmaatschap, politieke opvattingen en elke vorm van vriendjespolitiek is verboden in de processen van werving, betaling van salarissen en beloningen en ontslag.

De werving van personeel is gebaseerd op reguliere arbeidscontracten en arbeidscontracten die niet voldoen aan de geldende wetgeving of deze omzeilen, zijn onaanvaardbaar.

Bovendien moeten degenen die betrokken zijn bij de selectie en werving van personeel ervoor zorgen dat buitenlandse onderdanen met geldige verblijfsvergunningen voor onbepaalde of bepaalde tijd in het bedrijf kunnen werken en erop toezien dat deze vergunningen in overeenstemming met de wet worden verlengd.

Werkomgeving

Binnen de werkomgeving gedragen de ontvangers zich op een serieuze, ordelijke en correcte manier.

De Cembre Groep zet zich in voor het implementeren van strategieën, beleid en operationele plannen ter voorkoming en bestrijding van nalatig of kwaadwillig gedrag dat

direct of indirect schade zou kunnen toebrengen aan het personeel en/of materiële en immateriële middelen van de Groep.

Binnen het bedrijf heeft iedereen de plicht om mee te werken aan het in stand houden van een werkomgeving waarin de waardigheid van elk individu wordt gerespecteerd en interpersoonlijke relaties worden bevorderd, gebaseerd op principes van gelijkheid en wederzijdse rechtvaardigheid.

De Cembre Groep beschouwt elke handeling of elk gedrag dat kan worden opgevat als intimidatie of geweld op de werkplek als onaanvaardbaar.

Bovendien zal de Groep, in overeenstemming met de geldende wetgeving, ernaar streven om de privacy van informatie over het privéleven en meningen van haar werknemers en partners te beschermen.

Eerbiediging van de waardigheid van de werknemer wordt in het bijzonder gewaarborgd door eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer in correspondentie en intermenselijke relaties tussen werknemers door inmenging of vormen van controle die een personeelslid zouden kunnen schaden, te verbieden.

Openbare instellingen en andere collectieve vertegenwoordigers

Degenen die betrekkingen onderhouden met toezichthoudende autoriteiten en overheidsinstellingen (Italiaanse of van andere landen), ook met betrekking tot de bedrijfsvoering, Europese of internationale overheidsinstellingen, vakbondsorganisaties en andere groeps- of collectieve vertegenwoordigers moeten niet alleen de wet strikt naleven, maar hun werk ook baseren op de principes van eerlijkheid en transparantie. Voornoemde relaties worden onderhouden door het Senior Management van het bedrijf, namelijk de personen die door het Senior Management zijn gedelegeerd.

Het is in ieder geval verboden om:

- liberalisering, sponsoring of donaties in contanten beloven of uitvoeren om een gunstige behandeling te krijgen,
- gratis geschenken of giften beloven of geven, van onbescheiden waarde, d.w.z. die verder gaan dan de normale beleefdheids- of handelspraktijken of die beloofd of gegeven worden met het doel een voorkeursbehandeling te krijgen;
- beloven om voordelen van welke aard dan ook te geven om de autonomie van het oordeel te beïnvloeden of enig voordeel te behalen;
- informatie weg te laten of te wijzigen om de overheid ertoe aan te zetten stimulansen of voordelen van welke aard dan ook toe te kennen aan een bedrijf van de Cembre Groep;
- bijdragen, steun en overheidsfinanciering voor andere doelen aanwenden dan waarvoorze zijn verkregen.
- verzoeken inwilligen of toegeven aan druk van ambtenaren en/of werknemers van openbare diensten.
- belastingaangiften met valse, feitelijke, onvolledige of onjuiste gegevens opstellen en indienen bij de bevoegde autoriteiten;

- belastingaangiften / mededelingen die wettelijk verplicht zijn, achterwege laten om belastingen te ontduiken;

In overeenstemming met de wet verplicht Cembre Group zich tot het tijdig verstrekken van aangiften en belastingbetalingen aan de bevoegde autoriteiten.

Met betrekking tot mogelijke verzoeken, van welke aard dan ook, van de gerechtelijke autoriteiten en in het algemeen in elk contact met hen, streeft de Groep ernaar om zoveel mogelijk samen te werken zodat waarheidsgetrouwe verklaringen worden afgelegd die representatief zijn voor de feiten en dat gedrag dat obstructie zou kunnen veroorzaken wordt vermeden, in strikte naleving van de wet en in overeenstemming met de principes van loyaliteit, eerlijkheid en transparantie.

Relatie met leveranciers

De selectie van leveranciers moet voldoen aan de geldende wetgeving en aan de interne procedures die Cembre heeft opgesteld.

De keuze van een leverancier en de aankoop van goederen en diensten van welke aard dan ook moet plaatsvinden in overeenstemming met de beginselen van mededinging en met gelijke voorwaarden voor leveranciers die hun offertes indienen, en moet gebaseerd zijn op de objectieve beoordeling van het concurrentievermogen, de kwaliteit, het gebruik en de prijs van de levering.

In de selectiefase zal Cembre objectieve en transparante criteria hanteren zonder leveranciers uit te sluiten die aan de gevraagde eisen voldoen en die de mogelijkheid hebben om mee te dingen naar een contract.

Degenen die namens de Groep contact hebben met leveranciers met betrekking tot laatstgenoemden, zijn verplicht om:

- efficiënte, transparante en coöperatieve relaties op te bouwen, in overeenstemming met de beste zakelijke praktijken;
- alle benodigdheden goed officialiseren en de redenen voor de gemaakte keuzes documenteren;
- de medewerking van leveranciers krijgen door voortdurend te zorgen voor de beste verhouding tussen kwaliteit, kosten en levertijd;
- geen persoonlijk gewin nastreven door voordelen of bijzonder opportunisme in bevoorradingsoperaties te accepteren;
- de strikte toepassing van de contractuele en wettelijke voorwaarden te garanderen.

In het algemeen moeten leveringsrelaties voldoen aan en gerechtvaardigd zijn door specifieke interne vereisten en geautoriseerd zijn door de managers die verantwoordelijk zijn voor het aangaan van betalingsverplichtingen.

Bij het beheren van relaties met leveranciers moet, om integriteit en transparantie te waarborgen, worden vermeden dat een leverancier wordt aangezet tot het aangaan van een contract dat ongunstig voor hem kan zijn, door een glimp op te vangen van het vooruitzicht op een toekomstig, gunstiger contract.

De ondertekening van een contract met een leverancier moet altijd gekenmerkt worden

door uiterste duidelijkheid en moet elke vorm van misbruik vermijden.

De Cembre Groep verbiedt uitdrukkelijk de goedkeuring van inkomende facturen voor diensten die geheel of gedeeltelijk vals of niet-bestaand zijn; het verbiedt fiscale niet-naleving in het algemeen.

De Groep verwacht van al haar leveranciers dat ze zich volgens de wet gedragen en de principes in deze Code naleven gedurende de hele periode waarin ze producten en/of diensten leveren.

Degenen die namens de Groep de relaties met leveranciers beheren, streven ernaar de inhoud van deze Code bekend te maken aan de leverancier, onder andere door het gebruik van passende contractuele clausules.

Elk ander gedrag wordt beschouwd als een ernstige schending van de verplichtingen van eerlijkheid en goede trouw bij de uitvoering van het contract, als bron van schade aan de vertrouwensrelatie en als gegronde reden voor de beëindiging van het contract.

Relaties met klanten

Klanten zijn het belangrijkste bezit van de Cembre Groep.

De Groep stemt haar gedrag ten opzichte van klantenrelaties af op principes als transparantie, betrouwbaarheid, verantwoordelijkheid en kwaliteit.

De leden van de bestuursorganen, directeuren, werknemers en externe medewerkers en agenten van de Cembre Groep moeten daarom:

- de bepalingen van deze Code en de interne procedures met betrekking tot het beheer van klantrelaties nauwgezet naleven, evenals alle contractuele bepalingen die zijn vastgelegd in de huidige regelgeving;
- de kwaliteit en betrouwbaarheid van de aangeboden producten en diensten te garanderen.

De contractuele klantrelatie en de communicatie met de klant zijn gebaseerd op principes van eerlijkheid en oprechtheid, professionaliteit, transparantie en, in elk geval, de grootst mogelijke samenwerking.

De Groep beschouwt het als essentieel om de hoogste kwaliteitsstandaard van haar producten en diensten te handhaven en de klanttevredenheid te maximaliseren.

Interne procedures en gebruikte wetenschappelijke technologieën ondersteunen deze doelstellingen, samen met de voortdurende controle van klanten.

Relaties met externe werknemers, consultants en agenten

Cembre Groep selecteert externe medewerkers, consultants en agenten in volledige onpartijdigheid, autonomie en onafhankelijkheid, waarbij competentie en professionaliteit de enige doorslaggevende factoren zijn.

Cembre Groep verwacht van haar externe werknemers, adviseurs en agenten dat zij zich gedragen op een manier die in overeenstemming is met de principes in deze gedragscode, waarover zij door de Groep zijn geïnformeerd. Elk ander gedrag wordt beschouwd als een ernstige schending van de verplichtingen van eerlijkheid en goede

trouw bij de uitvoering van het contract, bron van schade aan de vertrouwensrelatie en reden voor beëindiging van het contract.

In het kader van de relaties met externe werknemers, consultants en agenten zijn ontvangers verplicht om:

- evalueer zorgvuldig de mogelijkheid om externe werknemers in te schakelen en selecteer tegenhangers met dezelfde beroepskwalificaties en reputatie;
- de medewerking van professionals, consultants en agenten krijgen door voortdurend te zorgen voor de beste verhouding tussen de kwaliteit van het werk en de kosten;
- verzoeken om de strikte toepassing van de voorwaarden die in het contract zijn opgenomen.

Deelname aan aanbestedingen en relaties met klanten

Door deel te nemen aan procedures voor "concurrentievergelijking", beoordeelt Cembre Group aandachtig de geschiktheid en haalbaarheid van de gevraagde diensten, met bijzondere aandacht voor de reglementaire, technische en economische voorwaarden, en geeft, indien mogelijk, onmiddellijk eventuele afwijkingen aan.

In formele en informele relaties met klanten zorgt Cembre Group voor zorgvuldig en professioneel gedrag, het verstrekken van duidelijke, nauwkeurige en waarheidsgetrouwe informatie in zakelijke onderhandelingen, het accepteren van contractuele verplichtingen en het trouw en met toewijding nakomen daarvan.

Bij het op de markt brengen van producten garandeert de Groep hun oorsprong en herkomst, evenals de specificaties van de productcomponenten die aanwezig zijn in deze producten.

Communicatiemethoden: verantwoordelijkheid en eerlijkheid

Externe communicatie moet de leidende principes van waarachtigheid, eerlijkheid en transparantie volgen en moet de kennis van de waarden, het beleid, de programma's en projecten van de afzonderlijke bedrijven bevorderen, en in elk geval de kennis van de principes van vertrouwelijkheid en beroepsgeheim. In het bijzonder:

- betrekkingen met de pers en de communicatiemediën worden alleen uitgevoerd door degenen die uitdrukkelijk met een dergelijke taak zijn belast;
- nieuws en informatie met betrekking tot de interne activiteit van Cembre Groep en andere bedrijven waarmee het relaties onderhoudt, moeten met grote aandacht en voorzichtigheid worden beheerd;
- Relaties met de communicatiemediën moeten worden uitgevoerd in overeenstemming met de regels die al zijn geïllustreerd voor relaties met overheidsinstellingen.

Cembre Groep zorgt voor een niveau van communicatie dat professioneel, waarheidsgetrouw, punctueel en volledig is. Het bedrijf streeft ernaar de organisatie en de markt op een transparante en actieve manier te informeren.

Alle externe werknemers worden op de hoogte gebracht van nieuws op hetzelfde moment of na de bekendmaking ervan aan het publiek, onverminderd de wettelijke verplichtingen inzake de bekendmaking van vertrouwelijke, bevoorrechte en/of prijsgevoelige informatie.

Informatie over relaties met klanten, concurrenten, consultants, agenten of lopende zaken met betrekking tot individuele externe werknemers wordt niet openbaar gemaakt. Geruchten krijgen geen aandacht en worden niet becommentarieerd. Alleen uitdrukkelijk gemachtigde vertegenwoordigers van het bedrijf kunnen een officieel standpunt innemen tegenover de media. Als externe medewerkers in het openbaar hun persoonlijke mening geven, mogen ze niet verwijzen naar hun positie binnen het bedrijf.

4. |BEDRIJFSINFORMATIE

De volledigheid en duidelijkheid van boekhoudkundige informatie, rapporten en financiële overzichten vormen een fundamentele waarde:

- in de relatie met aandeelhouders die gemakkelijk toegang moeten kunnen krijgen tot transparante en betrouwbare bedrijfsinformatie;
- in relaties met de toezichthoudende autoriteiten;
- in relaties met de markt in het algemeen.

Om aan deze waarde te voldoen, moet de basisinformatie volledig, waarheidsgetrouw en accuraat zijn. Voor elke verrichting moet een adequate documentatie worden bijgehouden die de boekhoudkundige registratie vergemakkelijkt, zodat verrichtingen kunnen worden gereconstrueerd en elke mogelijke verantwoordelijkheid kan worden vastgesteld. De Cembre Groep verbiedt daarom het geheel of gedeeltelijk verbergen of vernietigen van boekhoudkundige gegevens of documenten die verplicht bewaard moeten worden (en bijbehorende opslagmedia).

Met betrekking tot niet-openbare informatie die niet tot het publieke domein behoort en die wordt verkregen tijdens de uitvoering van werkactiviteiten, moet het recht op vertrouwelijkheid strikt worden nageleefd, zowel in relaties met personen buiten de onderhandelingen als met de pers.

De Groep verbiedt elk direct of indirect gebruik van bovengenoemde informatie.

Andere verplichtingen van het management

De activa van elk bedrijf binnen de Cembre Groep worden op een eerlijke en correcte manier beheerd; alle individuen zijn daarom verplicht om deze Code na te leven en bij te dragen aan het beschermen van de integriteit ervan, zodat de aandeelhouders, schuldeisers en investeerders, enz. allemaal worden beschermd door de Code.

De Bestuurders (namelijk iedereen die deze functies uitoefent) mogen de controleactiviteiten van accountants, aandeelhouders of accountantskantoren niet verhinderen of in de weg staan.

In het licht van het bovenstaande:

- bedrijfsactiva, bezittingen, krediet en aandelen moeten correct worden beoordeeld, waarbij ze niet hoger of lager worden gewaardeerd dan ze zijn;
- Verrichtingen die het aandelenkapitaal aantasten of andere verrichtingen waarbij gebruik wordt gemaakt van niet-uitkeerbare winsten of reserves die wettelijk verplicht zijn, zijn niet toegestaan;
- het aandelenkapitaal kan niet worden verminderd, behalve in het geval van verliezen of devaluatie;
- Bestuurders kunnen geen aandelen of participaties kopen of erop inschrijven, behalve uit eigen middelen;
- de statutaire doelstellingen moeten worden nagestreefd;

- Het beheer van het aandelenkapitaal moet in overeenstemming zijn met de aard van de Groepsonderneming, die opereert in overeenstemming met de principes van transparantie en moraliteit;
- Aandeelhouders kunnen niet worden vrijgesteld van de verplichting om bijdragen te betalen.
- alle operaties en transacties die binnen de Cembre Groep worden uitgevoerd, moeten naar behoren worden geregistreerd; elke operatie moet worden ondersteund door adequate documentatie, zodat controles kunnen worden uitgevoerd om de kenmerken en redenen van de operatie te certificeren en te identificeren wie de operatie zelf heeft geautoriseerd, uitgevoerd, geregistreerd en geverifieerd;
- het is verboden om boekhoudkundige documenten of documenten die verplicht bewaard moeten worden (en bijbehorende opslagmedia) geheel of gedeeltelijk te verbergen of te vernietigen;
- de financiële overzichten, verslagen en bedrijfscommunicatie die door de wet worden vereist, moeten worden opgesteld in overeenstemming met de normen en boekhoudkundige principes van de code, duidelijk en transparant zijn en een getrouw beeld geven van de financiële situatie van het bedrijf van de Groep;
- indien vereist voor een bedrijf van de Groep, moeten verklaringen, mededelingen en deponeringen bij het handelsregister en de effectenbeurzen (bijv. Consob, Borsa Italiana (Italiaanse effectenbeurs), enz.

Dezelfde principes moeten worden toegepast bij de beoordelingen en alle andere buitengewone operaties (fusies, splitsingen van bedrijven, enz.).

Het is voor iedereen verboden om het goede verloop en de beslissingen van de aandeelhoudersvergaderingen te beïnvloeden door de aandeelhouders te misleiden of te bedriegen.

Relaties met interne en externe accountants

Cembre Groep onderhoudt haar relaties met interne en externe accountants met de grootst mogelijke zorgvuldigheid, professionaliteit, transparantie, samenwerking, beschikbaarheid en met volledig respect voor hun institutionele rol, waarbij elk voorschrift en elke vereiste actie onmiddellijk wordt uitgevoerd.

Met name de interne en externe controleurs moeten vrije toegang hebben tot de gegevens, documenten en informatie die nodig zijn om hun werk uit te voeren. Het is verboden om de controleactiviteiten die volgens de wet zijn toegewezen aan het accountantskantoor of andere institutionele organen te verhinderen of in de weg te staan, d.w.z. om het onafhankelijke oordeel van deze personen te beïnvloeden om de weergave van de activa of de financiële en economische situatie van de bedrijven van de Groep te wijzigen.

5. | VEILIGHEID EN MILIEU

Bescherming van gezondheid en veiligheid op de werkplek

Cembre Groep voert al haar activiteiten uit met speciale aandacht voor de werkomgeving en de veiligheid van het personeel en derden, met als doel de prestaties op dit gebied voortdurend te verbeteren en ervoor te zorgen dat de geldende wet- en regelgeving inzake veiligheid op de werkplek tijdig wordt nageleefd.

Hiertoe wordt actie ondernomen om:

- Risico's voor gezondheid en veiligheid identificeren, evalueren en beheren;
- Train en informeer al het personeel dat wordt blootgesteld aan de bovenstaande risico's;
- Procedures en werkomstandigheden controleren en verbeteren.

De verantwoordelijkheid van elke Ontvanger ten opzichte van alle medewerkers en collega's impliceert de grootste zorg voor het voorkomen van risico's op ongevallen. Elke Ontvanger moet daarom speciale aandacht besteden bij het uitvoeren van de toegewezen taken, met strikte inachtneming van alle vastgestelde veiligheids- en preventiemaatregelen, om alle mogelijke risico's voor zichzelf, collega's en aanwezige derden te vermijden.

Meer in het bijzonder zijn de ontvangers verplicht om alle instructies en richtlijnen op te volgen van alle partijen die door de Groep zijn aangesteld om ervoor te zorgen dat de verplichtingen op het gebied van gezondheid en veiligheid op de werkplek worden nagekomen.

Alle medewerkers van Cembre Groep zijn verplicht om actief bij te dragen aan het handhaven van de optimale normen voor bedrijfsveiligheid en -beveiliging, zich te onthouden van onwettig of gevaarlijk gedrag en elke activiteit van derden die schade zou kunnen toebrengen aan bezittingen of medewerkers te melden aan hun superieuren of de instantie waartoe zij behoren.

In elk geval is het verplicht dat iedereen bijzondere aandacht besteedt aan zijn eigen persoonlijke veiligheid, de richtlijnen van de Groep op dit gebied strikt opvolgt en zich onthoudt van gedrag dat zijn eigen veiligheid of die van anderen in gevaar zou kunnen brengen.

Het milieu beschermen

Bij het uitvoeren van hun taken verplichten alle Ontvangers zich tot het naleven van de huidige wet- en regelgeving met betrekking tot de bescherming en bescherming van het milieu, alle wettelijke bepalingen en milieuaspecten met betrekking tot de taken, producten en diensten van de Cembre Groep, rekening houdend met de behoeften voor een correct gebruik van natuurlijke hulpbronnen.

Door de implementatie van het milieubeheersysteem erkent de Groep milieubeheer als een van haar belangrijkste prioriteiten, waarbij duidelijke rollen en verantwoordelijkheden worden toegewezen en een constante communicatie wordt onderhouden tussen de

betrokken partijen, zowel intern als extern.

De Groep streeft er ook naar om alle werknemers, medewerkers en anderen die in naam en voor rekening van de Groep werken, bewust te maken van het respect voor en de bescherming van het milieu, om alle mogelijke negatieve gevolgen voor het milieu te vermijden of tot een minimum te beperken.

In het bijzonder spant de Groep zich in om adequate maatregelen te identificeren en te implementeren voor de bescherming van habitats en de bescherming van beschermde planten- en diersoorten, zoals voorzien door de huidige normen, en om alle wetgeving met betrekking tot vergunningen in verband met landbeheer te respecteren tijdens het ontwerp van nieuwe systemen, werken of producten binnen beschermde omgevingen.

De Groep definieert bepalingen die gericht zijn op het correcte beheer van afvalwater, de adequate karakterisering van afval en procedures voor het omgaan met mogelijke milieurampen.

Ten slotte stelt de Groep regels op voor de correcte werking van systemen die emissies in de atmosfeer genereren en voor het onderhoud van deze systemen, met speciale aandacht voor het beheer van stoffen die schadelijk zijn voor de ozonlaag.

6. | TOEPASSING VAN DE ETHISCHE CODE

De Ethische Code wordt onder de aandacht gebracht van bestuursorganen, managers, medewerkers, externe medewerkers en andere belanghebbenden van de Cembre Groep door middel van aangewezen communicatieactiviteiten.

De directeuren en managers van Cembre S.p.A en haar dochterondernemingen hebben een primaire verantwoordelijkheid met betrekking tot de Code. Hiertoe zullen zij:

- zich gedragen in overeenstemming met de waarden en principes van de Code, zodat ze een voorbeeld zijn voor hun medewerkers;
- werknemers helpen om de Code na te leven als essentieel onderdeel van de kwaliteit van hun werk;
- werknemers aanmoedigen om de Code toe te passen en te interpreteren.

Als een werknemer of werkneemster niet zeker weet hoe te handelen in overeenstemming met de maatregelen die in deze Code zijn uiteengezet, moeten zij onmiddellijk hun superieuren raadplegen.

Om de verspreiding en toepassing van de Code te garanderen, stelt Cembre Groep regels op over de manieren waarop degenen die op de hoogte zijn van een overtreding van de Code, dit moeten melden aan het senior management en/of de Raad van Commissarissen.

Het niet naleven van de hierin geïllustreerde regels vormt een inbreuk op de verplichtingen die voortvloeien uit de arbeidsovereenkomst en geeft aanleiding tot disciplinaire maatregelen.

Onderzoek naar overtredingen en het beheer van disciplinaire procedures vallen onder de verantwoordelijkheid van de relevante bedrijfsfuncties.

Schending van de Ethische Code

Naleving van de bepalingen in deze Code wordt beschouwd als een essentieel onderdeel van de contractuele vereisten voor werknemers van Cembre Group, evenals voor leveranciers, externe werknemers, consultants, partners van zakelijke initiatieven en agenten.

Het niet naleven van de gedragsregels in deze Code vormt een inbreuk op de verplichtingen die voortvloeien uit de arbeidsovereenkomst en geeft aanleiding tot het opleggen van disciplinaire sancties, volledig in overeenstemming met de geldende regelgeving en zoals bepaald in collectieve onderhandelingen.

De Groep wil, via de organen en functies die uitdrukkelijk verantwoordelijk zijn, overtredingen onderzoeken en sancties opleggen op een consistente, eerlijke en uniforme manier die in verhouding staat tot de respectieve overtreding van de Code en die in overeenstemming is met de toepasselijke maatregelen met betrekking tot de arbeidsovereenkomst.

Meldingen van belanghebbenden (klokkenluiden)

Alle houders van belangen (stakeholders) zijn verplicht om onmiddellijk melding te maken van elke afwijking, schending of vermoede schending van de Code of Ethics die onder hun aandacht kan komen in overeenstemming met de klokkenluidersprocedure van Cembre Group.